

เนเธอร์แลนด์ เยอรมนี ลักเซมเบิร์ก เบลเยียม 7 วัน 5 คืน โดยสายการบิน EVA AIR (BR)



กำหนดการเดินทาง

10-16 เมษายน 2557

17-23 ,24-30 เมษายน 2557

1-7 , 15-21 พฤษภาคม 2557

69,900.-
65,900.-
65,900.-

- D2. อัมสเตอร์ดัม – เคอเคนฮอฟ - โคโลญ
 D3. โคโลญ – ล่องเรือแม่น้ำไรน์ – แฟรงค์เฟิร์ต
 D4. แฟรงค์เฟิร์ต – ไฮเดลเบิร์ก – ลักเซมเบิร์ก
 D5. ลักเซมเบิร์ก – บรัสเซลส์ – จัดร์สกรองปลาตซ์
 D6. บรัสเซลส์ – หมู่บ้านกังหันลม - อัมสเตอร์ดัม – ล่องเรือ
 D7. กรุงเทพฯ

วันแรกของการเดินทาง กรุงเทพฯ – อัมสเตอร์ดัม		
10.00 น.	คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ เคาน์เตอร์สายการบินอี.วี.เอ.แอร์ ประตู 8 แถว Q พบเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวก	
12.30 น.	ออกเดินทางสู่กรุงอัมสเตอร์ดัม โดยสายการบิน EVA AIR เที่ยวบินที่ BR 075	
19.25 น.	ถึงสนามบินสคิปโฮล กรุงอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ ผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง)	
	นำเข้าสู่ที่พัก โรงแรม HOLIDAY INN AMSTERDAM หรือเทียบเท่า	
วันที่สองของการเดินทาง อัมสเตอร์ดัม – สวนดอกไม้เคอเคนฮอฟ - โคโลญ		
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำเข้าชมเทศกาลดอกไม้ที่สวนเคอเคนฮอฟ (Keukenhof) ในพื้นที่กว่า 200 ไร่ เชิญอิสระตามอัธยาศัยกับการชื่นชมความสวยงามของดอกไม้บานาพันธุ์หลากหลายสีที่ ท่านจะชื่นชอบและประทับใจ เพลิดเพลินกับหมู่มวลของดอกทิวลิปหลากหลายสีแสนและไม้ดอกนานาพันธุ์ที่บานสะพรั่งอยู่ในสวนสวยและเรือนกระจก เช่น ไฮยาซินธ์ จิเรเนียม ลิลลี่ เป็นต้น จากนั้นถ่ายรูปกับจัตุรัสดัมสแควร์ ศูนย์กลางของเมืองที่มี อนุสรณ์สงครามเพื่อรำลึกถึงทหารที่เสียชีวิตในสงครามโลกครั้งที่ 2 และอดีตศาลว่าการเมืองที่หลุยส์ โบนาปาร์ต เคยใช้เป็นพระราชวังหลวงในช่วงที่จักรพรรดินโปเลียนแห่งฝรั่งเศสเรืองอำนาจ	
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	อาหารจีน
	นำเข้าชมมหาวิหารโคโลญ (Cologne Cathedral) โดยเริ่มก่อสร้างมาตั้งแต่ปี 1248 แต่มีปัญหาให้ต้องหยุดพักการก่อสร้างไปบ้าง จึงต้องใช้เวลากว่าหกร้อยปีจึงสร้างเสร็จสมบูรณ์ และ สร้างเสร็จในปี 1880 มหาวิหารโคโลญเป็นศาสนสถานของคริสต์ศาสนาโรมันคาทอลิก นับเป็นวิหารที่ใหญ่และสูงที่สุดในโลก ในสมัยนั้น ลักษณะสถาปัตยกรรมแบบโกธิก เป็นหอคอยแฝดสูง 157 เมตร กว้าง 86 เมตร ยาว 144 เมตร สร้างเพื่ออุทิศให้นักบุญปีเตอร์และพระแม่มาลี อิสระตามอัธยาศัยสำหรับการเลือกซื้อสินค้าในย่านเมืองเก่าบริเวณถนน Hohestrasse ถนนช้อปปิ้งที่ขึ้นชื่อของเมืองโคโลญ เช่น เครื่องเหล็กตราตุ๊กตาตุ้, น้ำหอมออดิโคโลญ 4711 เป็น	
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	อาหารพื้นเมือง
	นำคณะเข้าสู่ที่พักโรงแรม NOVOTEL KOELN CITY หรือเทียบเท่า	

วันที่สามของการเดินทาง โคโลญ – บ็อบพาร์ด – ล่องเรือแม่น้ำไรน์ - แฟรงก์เฟิร์ต

เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำท่านเดินทางโดยรถโค้ชสู่ท่าเรือบ็อบพาร์ด (Boppard) นำท่านล่องเรือชมความสวยงามของแม่น้ำไรน์ แม่น้ำสายสำคัญที่สุดสายหนึ่งของยุโรป ชมทัศนียภาพอันสวยงามตลอดสองฟากฝั่งแม่น้ำ ผ่านแหล่งปลูกองุ่นที่ผลิตไวน์ขาวที่มีชื่อเสียงที่สุดของเยอรมันเพลิดเพลินกับทิวทัศน์ของไร่องุ่น และปราสาทของโบราณอายุกว่า 600 ปี และอาคารบ้านเรือนของอดีตเหล่าขุนนางเยอรมันที่เรียงรายอยู่สองฟากฝั่งแม่น้ำ ผ่านบริเวณผาหินโลเรอไลย์ (Loreley rock) ซึ่งมีตำนานเรื่องเล่าที่ลึกลับของเสียงสะท้อนที่เกิดขึ้นบริเวณนั้น และชั้นฝั่งที่ทำเรือเซนต์กอร์ (St. Goar)	
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	อาหารพื้นเมือง
บ่าย	นำเดินทางโดยรถโค้ชสู่ นครแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของเยอรมนี นำชมจัตุรัสโรเมอร์(Romerberg) ซึ่งเป็นจัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง ด้านข้างก็คือ THE ROMER หรือ Frankfurt City Hall หรือศาลาว่าการเมือง ซึ่งอยู่ทางด้านตะวันตกเฉียงเหนือของจัตุรัส ผ่านชมสถานีรถไฟแฟรงก์เฟิร์ต ซึ่งถือได้ว่าเป็นสถานีรถไฟต้นแบบของหัวลำโพงประเทศไทย ครั้งเมื่อคราวเสด็จประพาสยุโรปของรัชกาลที่ 5 เชิญเดินเล่นย่านถนน ZEIL ที่มีห้างสรรพสินค้าที่ทันสมัยและร้านค้ามากมายให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าแฟชั่นนำสมัย	
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	อาหารจีน
	นำเข้าสู่ที่พักโรงแรม HOLIDAY INN CITY SOUTH FRANKFURT หรือเทียบเท่า	

วันที่สี่ของการเดินทาง แฟรงก์เฟิร์ต – ไฮเดลเบิร์ก – ลักเซมเบิร์ก

เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำท่านออกเดินทางโดยรถโค้ชสู่ เมืองไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg) เป็นเมืองที่สวยโรแมนติก ตั้งอยู่บริเวณฝั่งแม่น้ำเน็คคาร์ (Neckar River) อดีตเมืองศูนย์กลางการศึกษาที่สำคัญของเยอรมัน เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยไฮเดลเบิร์ก ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกของเยอรมัน ด้วยความสวยงามของเมืองนี้ทำให้นักท่องเที่ยวนับล้านคนในแต่ละปีต้องมาเยือนเมืองแห่งนี้ แล้วนำท่านชมย่านการค้าและแหล่งรวมของนักศึกษานานาชาติ อีสรักกับการเลือกซื้อสินค้า เดินชมทิวทัศน์ของปราสาทจากจุดต่างๆของเมืองได้อย่างสวยงาม จากนั้นนำเข้าชมปราสาทไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg Castle) ที่สร้างขึ้นอยู่บนเชิงเขาเหนือแม่น้ำเน็คคาร์ ซึ่งสามารถมองเห็นวิวทิวทัศน์ของเมืองได้โดยรอบ โดยตัวปราสาทสร้างด้วยหินทรายสีแดงซึ่งมีอายุกว่า 900 ปี ชมประตูคินเดียว (Elisabeth's Gate) ที่สร้างขึ้นโดยคำสั่งของพระเจ้า เฟเดอริก สร้างให้เป็นของขวัญวันเกิดแด่พระมเหสีอลิซาเบธ ซึ่งสร้างเสร็จภายในคืนเดียว ชมความยิ่งใหญ่ของ ถังไวน์ที่ใหญ่ที่สุดในโลกมีความจุถึง 220,000 ลิตร	
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	อาหารจีน

บ่าย	นำเดินทางโดยรถไฟโค้ชสู่กรุงลักเซมเบิร์ก(Luxembourg) ประเทศลักเซมเบิร์ก นครรัฐที่มีพื้นที่ขนาดเล็กที่สุดแห่งหนึ่งของยุโรป (2,586 ตร.กม.) ชมย่านเมืองเก่าแห่งลักเซมเบิร์ก เมืองแห่งแกรนด์ดยุก ชมสะพานสมัยโรมัน โบสถ์โบเตรอะตาม ประติมากรรมสำริดของแกรนด์ดัชเชส ชาร์ล็อตต์ ศาลาว่าการเมือง พระราชวังที่ประทับของแกรนด์ดยุก อาคารรัฐสภา โบสถ์เซนต์ไมเคิล และป้อมปราการสมัยโรมัน ชมวิวทิวทัศน์ของเมืองที่บานเรือนตั้งเรียงรายอยู่ในแนวหุบเขาที่สวยงามยิ่ง	
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	อาหารจีน
นำเข้าสู่ที่พักโรงแรม NOVOTEL CENTRE หรือเทียบเท่า		
วันที่ห้าของการเดินทาง ลักเซมเบิร์ก – บรัสเซลส์ – อะตอมเนียม – จัตุรัสกรองปราซ		
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำท่านเดินทางสู่กรุงบรัสเซลส์ (Brussels) เมืองหลวงของ ประเทศเบลเยียม สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่องค์การสนธิสัญญาป้องกันแอตแลนติกเหนือ หรือนาโต จากนั้นนำท่านชมและถ่ายรูปเป็นที่ระลึกกับ อนุสรณ์อะตอมเนียม (Atomium) ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ในการจัดงานแสดงสินค้าโลก“เอ็กซ์โป” เมื่อปีค.ศ.1958 ถูกสร้างขึ้นโดยจำลองโลหะในลักษณะใสเหมือนคริสตัล โดยขนาดใหญ่กว่าโมเลกุลของจริงถึง 165 พันล้านเท่า	
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	อาหารจีน
บ่าย	จากนั้นนำท่านเข้าสู่จัตุรัสกลางเมือง จัตุรัสกรองปราซ (Grand Palace) ที่มีชื่อเสียงกล่าวขานกันว่าสวยที่สุดแห่งหนึ่งในยุโรป ชมศาลาว่าการเมืองและอาคารที่สวยงามโดยรอบจัตุรัส นำชมและถ่ายรูปกับ แมนนิเคนพีส (Manneken pis) ซึ่งเป็นประติมากรรมเด็กชายตัวเล็กๆกำลังยืนแฉ่นตัวบัสสาวะอย่างน่ารัก ผู้สร้างประวัติศาสตร์และตำนานพื้นเมืองของชาวเบลเยียมซึ่งมีการเล่าขานกันมาหลากหลายตำนาน เช่น มีเด็กชายชื่อจูเลียนสกี้ มาพบสายชนวนระเบิดกำลังติดไฟ จึงบัสสาวะรดเพื่อดับชนวนและป้องกันเมืองไว้ได้ ชาวเมืองจึงทำรูปแกะสลักนี้เพื่อระลึกถึงความกล้าหาญ แล้วเชิญอิสระตามอัธยาศัยกับการเดินเล่นและเลือกซื้อของที่ระลึก เช่น กระเป๋า KIPLING ผ้าลูกไม้ลายสวยงาม ช็อคโกแลต เป็นต้น	
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	อาหารพื้นเมือง
นำคณะเข้าสู่ที่พักโรงแรม MERCURE BRUSSELS CENTER LOUISE HOTEL หรือเทียบเท่า		
วันที่หกของการเดินทาง บรัสเซลส์ – อัมสเตอร์ดัม – หมู่บ้านกังหันลม - ล่องเรือหลังคากระจก		
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำเดินทางโดยรถไฟโค้ชสู่ กรุงอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam) ศูนย์กลางการค้า เศรษฐกิจ พาณิชยกรรม ของประเทศเนเธอร์แลนด์ นำเดินทางโดยรถไฟโค้ชสู่ หมู่บ้านกังหันลม ซันสคันส์ (Zaanse Schans) นำท่านถ่ายรูปเป็นที่ระลึกกับกังหันลม สัญลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาวดัตช์ ชมการสาธิตวิธีการผลิตรองเท้าไม้ของชาวดัตช์ที่ใช้ในชีวิตรประจำวันในงานอาชีพต่างๆพร้อมเชิญเลือกซื้อสินค้าของที่ระลึก	

เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	อาหารจีน
บ่าย	นำท่านล่องเรือหลังคากระจก ลัดเลี้ยวเข้าตามลำคลอง สัมผัสชีวิตความเป็นอยู่ รวมทั้งสภาพบ้านเรือนเก่าแก่อันงดงามสืบทอดมาตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 17 และทัศนียภาพของบ้านเรือนอันสวยงามอย่างมีเอกลักษณ์จากนั้นนำเข้าชมสถานที่เจียรระโนเพชร ที่มีชื่อเสียง ฝีมือระดับเจียรระโนเพชรประกอบพระมหาพิชัยมงกุฎเพชร "โคอินอร์" ของสมเด็จพระราชินีแห่งอังกฤษ จากนั้นถ่ายรูปกับจัตุรัสดัมสแควร์ ศูนย์กลางของเมืองที่มี อนุสรณ์สงครามเพื่อรำลึกถึงทหารที่เสียชีวิตในสงครามโลกครั้งที่ 2 และอดีตศาลว่าการเมืองที่หลุยส์ โบนาปาร์ต เคยใช้เป็นพระราชวังหลวงในช่วงที่จักรพรรดินโปเลียนแห่งฝรั่งเศสเรืองอำนาจ จากนั้นเดินเที่ยวชมย่านจัตุรัสดัมสแควร์ แหล่งช้อปปิ้งกลางเมืองอัมสเตอร์ดัม ที่ครึกครื้นทั้งกลางวันและกลางคืน	
18.00 น.	นำเดินทางสู่สนามบินสนามบินสคิปโพล เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำ คืนภาษี (Tax Refund) และมีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน	
21.40 น.	ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบินอีวีเอ แอร์ BR076	
วันที่เจ็ดของการเดินทาง กรุงเทพฯ		
13.40 น.	ถึง สนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพมหานคร ด้วยความสวัสดิ์	

กรุณาอ่านหมายเหตุให้ละเอียดทั้ง 5 ข้อ

หมายเหตุ

1. ทางเราขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบต่อค่าขาดความสะดวกเสียหาย ไม่ว่าจะกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองของไทยไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง
2. ทางเราขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อค่าขาดความสะดวกเสียหาย อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ทางเราไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การนัดหยุดงาน, จลาจล, การล่าช้าหรือยกเลิกของเที่ยวบิน
3. ทางเราขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว รวมถึงการเปลี่ยนโรงแรมและเมืองที่เข้าพัก โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
4. ทางเราขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
5. **กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการงดออกเดินทาง โดยทางเราจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 14 วันก่อนการเดินทาง**

ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ

กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะไม่ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าโดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ

อัตราค่าบริการนี้รวม

1. ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)
 - กรณีเสียชีวิตและอวัยวะ 1,000,000 – 2,000,000 บาท ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ
 - ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ ท่านละไม่เกิน 1,500,000 บาท
8. มัคคุเทศก์ของบริษัทดูแลตลอดการเดินทาง
9. ค่าธรรมเนียมวีซ่าเข้าประเทศเซงเก้น
10. ค่ายกกระเป๋าเดินทางท่านละ 1 ใบ (น้ำหนัก 20 กิโลกรัม) / (โรงแรมที่พับบางแห่งอาจไม่มีคนขนกระเป๋า)
11. ค่าทิปพนักงานขับรถตลอดรายการเดินทาง

อัตรานี้ไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ , ค่าโทรศัพท์ , ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 20 ก.ก.และมากกว่า 1 ชั้น, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
4. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
5. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (แล้วแต่ความพึงพอใจในการบริการของ มัคคุเทศก์ ซึ่งโดยมาตรฐาน 2 ยูโร ต่อคน ต่อวัน)

ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นขอวีซ่า

1. ทางสถานทูตมีการแจ้งเงื่อนไขการเตรียมเอกสารในการขอยื่นวีซ่า ดังนั้นควรเตรียมเอกสารตามที่สถานทูตแจ้งเงื่อนไขมา หากท่านเตรียมเอกสารไม่ครบหรือปลอมแปลงเอกสาร จนทำให้ไม่สามารถยื่นวีซ่าได้หรือถูกปฏิเสธการอนุมัติวีซ่า ทางบริษัทสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมด
2. การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น อัตราค่าธรรมเนียมวีซ่าทางสถานทูตเป็นผู้เรียกเก็บ หากท่านโดนปฏิเสธการขออนุมัติวีซ่า ทางสถานทูตไม่คืนอัตราค่าธรรมเนียมในการยื่นวีซ่า และมีสิทธิ์ไม่แจ้งสาเหตุการปฏิเสธวีซ่า

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 –5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และขอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 เตียงเดี่ยว แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่เมืองจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรอกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน



เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (เยอรมนี)

*** ยื่นวีซ่าเดี่ยวแสดงตนที่สถานทูต ***

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 7 วันทำการ

เอกสารกรณาดเตรียม 2 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและทางธนาคาร
ขอเป็นตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด

1. หนังสือเดินทาง (Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทาง (สำหรับท่านที่มีหนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่น วีซ่าด้วย เพื่อความสะดวกในการพิจารณาวีซ่าของท่าน)
2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 2 x 2 นิ้ว ใบหน้า 80 เปอร์เซ็นต์ จำนวน 2 ใบ เป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น ห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ , ต้องไม่เป็นรูปสติ๊กเกอร์ รูปตามตัวอย่าง →
3. สำเนาทะเบียนบ้าน/บัตรประชาชน/ หรือ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยเปลี่ยน)
4. หลักฐานการเงิน
 - 4.1 สำเนาสมุดเงินฝาก ออมทรัพย์ ส่วนตัวของผู้เดินทาง ถ่ายสำเนาย้อนหลัง 6 เดือน ปรียบยอดเงินเป็นปัจจุบัน ก่อนถ่ายสำเนา (ก่อนยื่นวีซ่าอาจจะขอให้ท่านปรับอัปเดตอีกครั้ง) ***** ไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน *****
 - 4.2 หากมีการต่อเล่มจากสมุดเล่มเก่า กรุณาถ่ายสำเนาหน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชีของเล่มเก่าที่ต่อพร้อมกับตัวเลขบัญชีเงินฝากเป็นปัจจุบัน



4.3 **หากต้องรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลอื่นในคณะ** ต้องทำเป็นหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น ระบุชื่อเจ้าของบัญชี และบุคคลที่เจ้าของบัญชีออกค่าใช้จ่ายให้โดยชัดเจน ฉบับภาษาอังกฤษ

5. **หลักฐานการทำงาน(ภาษาอังกฤษและเป็นหลักฐานปัจจุบันเท่านั้น)**

5.1 **กรณีเป็นพนักงาน** หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน และช่วงเวลาที่ย้อนมาให้ลาหยุด **ระบุว่าเดินทางไป Europe เท่านั้นไม่ต้องระบุชื่อประเทศและต้องมีอายุ 1 เดือนก่อนยื่นวีซ่า**

5.2 **กรณีเจ้าของกิจการ** สำเนาใบทะเบียนการค้าและหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน พร้อมทั้ง เซ็นชื่อรับรองสำเนาและประทับตราบริษัทฯ (คัดลอกไม่เกิน 3 เดือน)

5.3 **กรณีเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา** ใช้หนังสือรับรองจากทางโรงเรียนหรือสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่เท่านั้น **(สถานทูตไม่รับเอกสารที่เป็นบัตรนักเรียน ไม่ว่าจะในช่วงปิดเทอมและต้องมีอายุ 1 เดือนก่อนยื่นวีซ่า)**

5.4 **กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ** กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญมาด้วย

6 **กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี ขอสำเนาสูติบัตร**

- **หากเด็กเดินทางไปกับบิดาจะต้องมีใบรับรองจากมารดา** โดยมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของมารดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- **หากเด็กเดินทางกับมารดาจะต้องมีใบรับรองจากบิดา** โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- **หากเด็กไม่ได้เดินทางทั้งกับบิดาและมารดา** โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- **กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง** จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้ดูแลบุตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ

7 **กรณีสมรสแล้ว** สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาใบหย่า หรือ สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)

เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัปเดตเพิ่มเติม

ได้ตลอดเวลา หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลวีซ่าเชงเกนประเทศเยอรมนี

(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

ชื่อ – นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน / เดือน / ปี(ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด..... 6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบัน สัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....

8. เพศ ชาย หญิง

9. สถานภาพ โสด สมรส แยกกันอยู่
 หย่า หม้าย อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณากรอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

11. เลขประจำตัวประชาชน.....

12. ประเภทของหนังสือเดินทาง

หนังสือเดินทางธรรมดา หนังสือเดินทางนักรทูต หนังสือเดินทางเจ้าหน้าที่

หนังสือเดินทางราชการ หนังสือเดินทางพิเศษ

หนังสือเดินทางประเภทอื่น(โปรดระบุ).....

13. หมายเลขหนังสือเดินทาง

14. วันที่ออกหนังสือเดินทาง.....

15. วันหมดอายุหนังสือเดินทาง.....

16. หนังสือเดินทางออกโดย.....

17. ที่อยู่ / อีเมลล์ของผู้ขอ

หมายเลขโทรศัพท์.....

18. ถิ่นพำนักในประเทศที่ต่างจากสัญชาติปัจจุบัน

ไม่มี

มี, โปรดอนุญาตให้พำนัก หรือเอกสาร เลขที่.....วันหมดอายุ.....

19. อาชีพปัจจุบัน.....

20. ชื่อนายจ้าง ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน/นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา

.....
.....

21. วัตถุประสงค์ในการเดินทาง

- | | | |
|--|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ท่องเที่ยว | <input type="checkbox"/> ธุรกิจ | <input type="checkbox"/> เยี่ยมครอบครัว หรือเพื่อน |
| <input type="checkbox"/> วัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> กีฬา | <input type="checkbox"/> การเยือนอย่างเป็นทางการ |
| <input type="checkbox"/> เหตุผลทางการแพทย์ | | |
| <input type="checkbox"/> การศึกษา | <input type="checkbox"/> เดินทางผ่าน | <input type="checkbox"/> เดินทางผ่านสนามบิน |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | | |

22. ประเทศในกลุ่มสมาชิกปลายทาง.....

23. ประเทศในกลุ่มสมาชิกที่เดินทางเข้าเป็นประเทศแรก.....

24. จำนวนครั้งที่ต้องการเดินทางเข้า

- ครั้งเดียว
 สองครั้ง
 หลายครั้ง

25. ระยะเวลาที่คาดว่าจะพำนัก หรือเดินทางผ่าน (กรุณาระบุจำนวนวัน)

26. วีซ่าเชงเกนที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่เคย
 เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

27. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเกนก่อนหน้านี้

- ไม่เคย เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

28. การอนุมัติให้เข้าประเทศที่เป็นจุดหมายปลายทาง หากมีกำหนดไว้

ออกให้โดย

ใช้ได้ตั้งแต่วันที่.....จนถึงวันที่.....

29. กำหนดการที่จะเดินทางถึงประเทศในสมาชิกเชงเกน.....

30. กำหนดการที่จะเดินทางออกจากประเทศในสมาชิกเชงเกน.....

31. ชื่อและนามสกุลของบุคคลที่เชิญให้ท่านไปประเทศสมาชิกเซงเกน หากไม่มี กรุณาระบุชื่อโรงแรมหรือที่พักชั่วคราวที่จะไปพักในประเทศสมาชิคนั้นๆ

ที่อยู่.....

..... อีเมล.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

32. ชื่อ ที่อยู่ของบริษัทและองค์กรที่เชิญ.....

..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ โทรศัพท์ โทรสาร และอีเมล ของบุคคลที่ติดต่อในบริษัท/องค์กรที่เชิญ

.....

.....

33. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกให้(เจ้าบ้าน/บริษัท/องค์กร)

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

เงินสด

เช็คเดินทาง

บัตรเครดิต

ชำระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว

ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

อื่นๆ (โปรดระบุ)

ตามที่ระบุในช่อง 31 และ 32

อื่นๆ (โปรดระบุ)

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

เงินสด

ที่พักที่มีผู้จัดหาให้

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้

ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

อื่นๆ (โปรดระบุ)

34. ข้อมูลทางทะเบียนราษฎรของบุคคลในครอบครัวที่เป็นประชากรของประเทศในสหภาพยุโรป เขตเศรษฐกิจยุโรป หรือ

สวิตเซอร์แลนด์

ชื่อ - นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปี เกิด..... สัญชาติ.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง หรือเลขประจำตัวประชาชน.....

[Type text]

35. ความเกี่ยวข้องกับบุคคลในครอบครัวที่เป็นประชากรของประเทศในสหภาพยุโรป เขตเศรษฐกิจยุโรป หรือ สวิตเซอร์แลนด์

คู่สมรส

บุตร

หลาน

ญาติผู้สืบเชื้อสายซึ่งอยู่ในความดูแล

หมายเหตุ การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใดๆทั้งสิ้น
ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น